**İDARİ PERSONEL BİLGİ FORMU**

Fotoğraf **tarandıktan** sonra buraya eklenecektir. Sonradan yapıştırma yapılmayacak.

|  |
| --- |
| **KİMLİK VE DİĞER BİLGİLER** |
| **Uyruğu** |  | **T.C. Kimlik No** |  |
| **Adı Soyadı** |  | **Doğum Yeri** |  |
| **Baba Adı** |  | **Doğum Tarihi** |  |
| **Anne Adı** |  |  |  |
| **Nüfusa Kayıtlı Olduğu** | **İl** |  | **Mahalle** |  |
| **İlçe** |  |  |  |
| **GÖREV BİLGİLERİ** |
| **İlk Memuriyete Başlama Tarihi** |  | **Üniversitemizde Göreve Başlama Tarihi** |  |
| **Kadro/Görev Yeri** |  |
| **Kadro/Görev Unvanı** |  |
| **Kurum Sicil No** |  | **Emekli Sicil No** |  |
| **SSK Sicil No** |  | **Bağ-Kur Sicil No** |  |
| **İLETİŞİM BİLGİLERİ** |
| **Ev Telefonu** |  | **İş Telefonu** |  | **Cep Telefonu** |  |
| **e-mail Adresi** |  |
| **İkametgâh Adresi** |  |
| **DİĞER BİLGİLER** |
| **Askerlik Durumu** | Yaptı |  | Tecilli |  | Muaf |  |  | **Askerliğini Yapmış İse** | **Başlama Tarihi** | **Bitiş Tarihi** |
|  |  |
| **Varsa İdari Görevleri Mahiyeti/Tarihi** | **Kamu Sendikasına Kayıtlı İse** |
|  | **Sendika Adı** |  |
|  | **Üyelik Tarihi**  |  |
| **EĞİTİM BİLGİLERİ** |
| **İLKÖĞRETİM** | **LİSE** |
| Okul Adı |  | Okul Adı |  |
| Öğrenim Süresi |  | Öğrenim Süresi |
| Mezuniyet Tarihi |  | Mezuniyet Tarihi |  |
| **ÖN LİSANS** | **LİSANS** |
| Okul Adı |  | Okul Adı |  |
| Y.O. / Bölümü |  | Fakülte / Bölümü |  |
| Mezuniyet Tarihi | ....../....../............ | Mezuniyet Tarihi |  |
| **YÜKSEK LİSANS** | **DOKTORA** |
| Okul Adı |  | Okul Adı |  |
| Enstitüsü / Dalı |  | Enstitüsü / Dalı |  |
| Mezuniyet Tarihi | ....../....../............ | Mezuniyet Tarihi | ....../....../............ |
| **Not: Formda yer alan tüm bilgilerin bilgisayar ortamında eksiksiz düzenlenerek, sonradan değişiklik olması durumunda ise yeniden düzenlenerek Personel Daire Başkanlığı e-mail adresine gönderilmesi gerekmektedir.** |