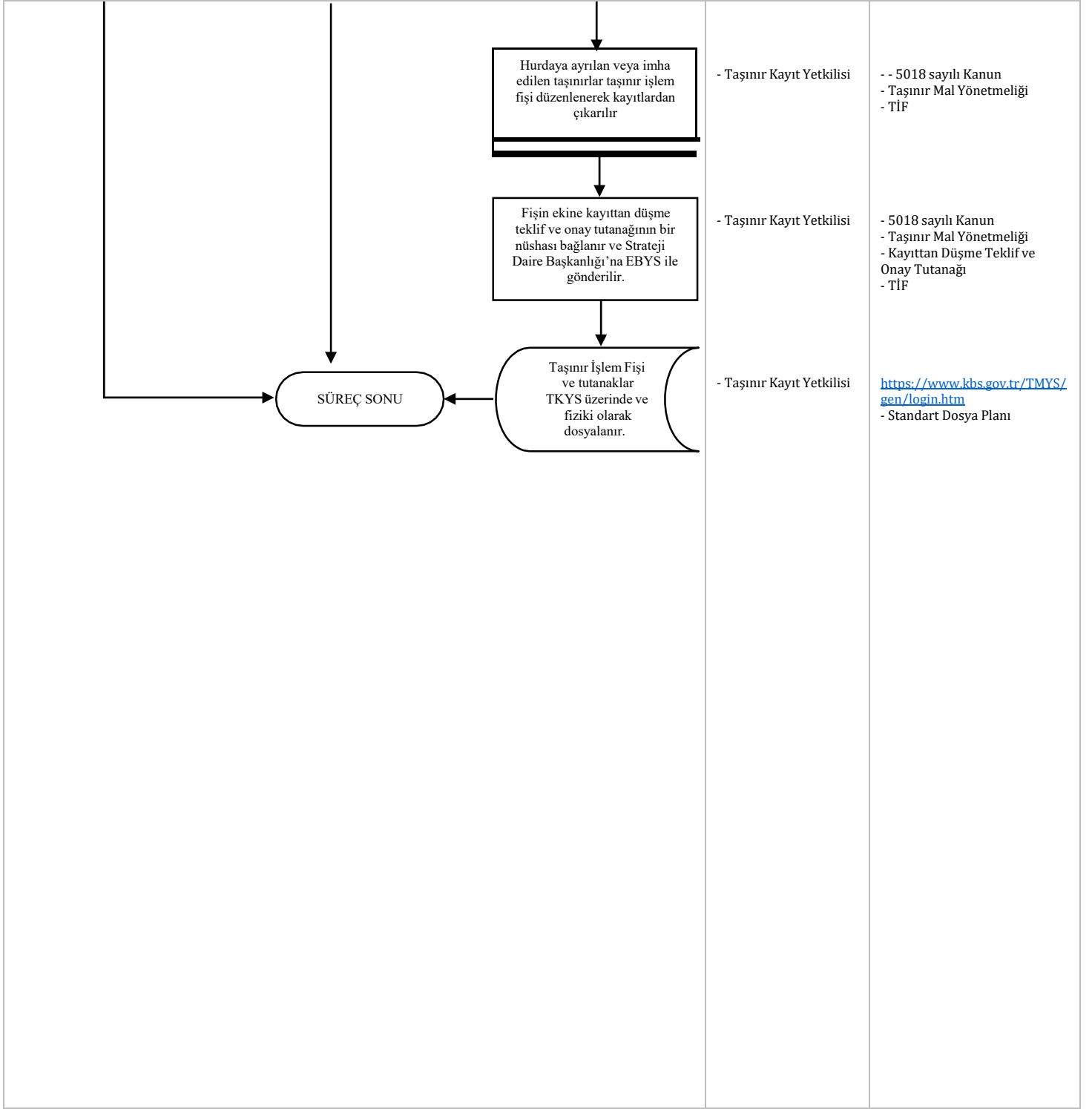


İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Taşınırların hurdaya ayrılması için hurdaya çıkacak malzemeler belirlenir</p>	- Taşınır Kayıt Yetkilisi	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği
<p>Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmemekle birlikte hizmet dışı bırakılması gerektiği ilgililer veya özel mevzuatı çerçevesinde oluşturulan komisyon tarafından bildirilen taşınırlar, harcama yetkilisinin belirleyeceği en az üç kişiden oluşan komisyon tarafından değerlendirilir.</p>	- Dekan - Komisyon Üyeleri	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği
<p>Komisyonca yapılan değerlendirme sonucunda hurdaya ayrılması uygun görülmeyen taşınırlar hakkındaki gerekçeli karar harcama yetkilisine bildirilir</p>		
<p>Hurdaya uygun mu?</p>		
<p>Komisyonca hurdaya ayrılmasına karar verilenler için ise kayıttan düşme teklif ve onay tutanağı düzenlenir</p>	- Komisyon Üyeleri	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği <a href="https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm">https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm</a> - Kayıttan Düşme Teklif ve Onay tutanağı
<p>Taşınırın kayıtlı değeri Maliye Bakanlığı'nın belirlediği tutardan fazla mı?</p>	- Rektör	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği - Kayıttan Düşme Teklif ve Onay tutanağı
<p>Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı Harcama Yetkilisi tarafından onaylanır</p>	- Dekan	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği - Kayıttan Düşme Teklif ve Onay tutanağı
<p>Taşınırın ekonomik değeri var mı?</p>	- İmha Komisyonu Üyeleri	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği
<p>Ekonomik değeri olmadığı veya benzeri nedenlerle imha edilmesine karar verilen dayanıklı taşınırların imhası için, harcama yetkilisi tarafından içerisinde uzman kişilerin de bulunduğu en az üç kişilik bir komisyon oluşturulur.</p>		
<p>İmha işlemi İmha Komisyonu tarafından veya komisyonun gözetiminde uzman kişiler tarafından yapılır ve işin sonunda İmha Tutanağı düzenlenir.</p>	- İmha Komisyonu Üyeleri	- 5018 sayılı Kanun - Taşınır Mal Yönetmeliği - İmha Tutanağı
<p>Taşınır satış için İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na teslim edilir.</p>		
<p><b>Hazırlayan</b> Birim Kalite Ekibi</p>	<p><b>Onaylayan</b> Dekan</p>	



**Hazırlayan**  
Birim Kalite Ekibi

**Onaylayan**  
Dekan