|  |
| --- |
| **A- FAALİYET KONULARI**  |
| Elektronik kaynakların ve süreli yayınların temini ve kullanımı ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek. Süreli yayınların ILL hizmeti ile kullanıcılarımıza dışarıdan kısa süreli kaynak temininin gerçekleştirilmesi. |
| **B- GÖREVLERİ** |
|  -Veritabanı isteklerini değerlendirmek, - Veritabanlarının deneme erişimine açılmasını sağlamak, - Yeni ve deneme veritabanlarının duyurularının yapılmasını sağlamak, - Veritabanlarının lisans anlaşmaları işlemlerini yürütmek, - Veritabanları kullanıcı eğitimlerini organize etmek, - Veritabanlarının ödeme işlemlerinin yapılmasını sağlamak, - E-dergi abonelik listelerinin kontrol edilmesi, - E-dergi fiyat tekliflerinin değerlendirilmesi, - E-dergi abonelik işlemlerinin yapılması, - E-dergi koleksiyonunun kullanıma sunulmasını sağlamak,- E-kitap isteklerini değerlendirmek, - E-kitap fiyat tekliflerini değerlendirmek, - E-kitap satın alma işlemlerinin yapılmasını sağlamak, - E-kitapların kullanıma açılmasını sağlamak.- Süreli yayınların (dergi, gazete) takibini ve kontrolünü yapmak, - Süreli yayınların kataloglama sınıflama işlemlerini yapmak, - Yayınların otomasyon sistemine (LIBRA) girişlerini yapmak, - Cilt bütünlüğü sağlanan yayınların ciltlenmesi için hazırlık işlemlerini yapmak, - Yayınların kullanıcıya sunulması ile ilgili hizmetlerin yürütülmesini sağlamak, - Gelen basılı ve elektronik süreli yayın isteklerini değerlendirmek, - Kütüphaneler arası ödünç yayın / belge sağlama işlemlerini gerçekleştirmek. |