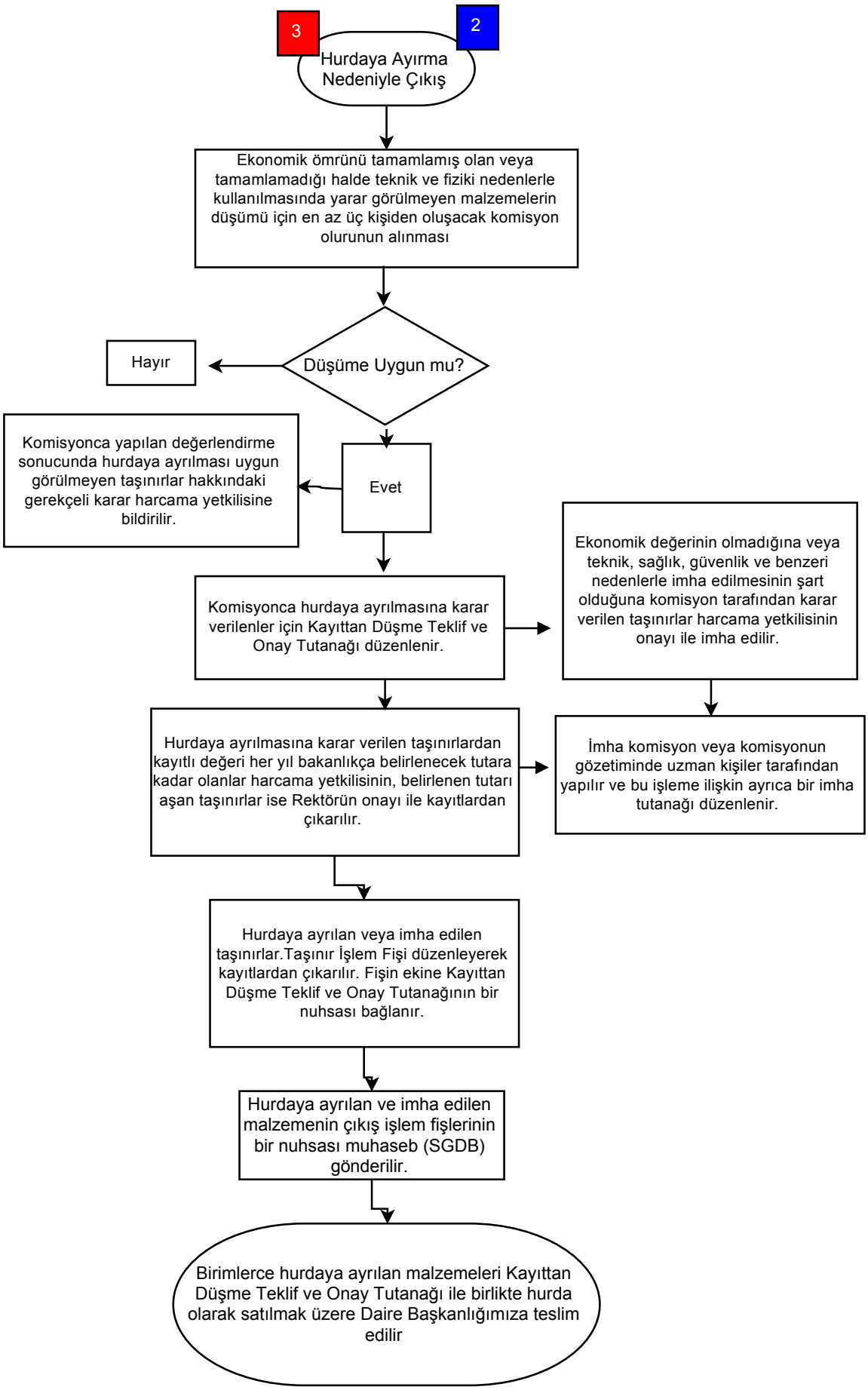
3
2
Hurdaya Ayırma Nedeniyle Çıkış
Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyen malzemelerin düşümü için en az üç kişiden oluşacak komisyon olurunun alınması
Düşüme Uygun mu?
Hayır
Evet
Komisyonca yapılan değerlendirme sonucunda hurdaya ayrılması uygun görülmeyen taşınırlar hakkındaki gerekçeli karar harcama yetkilisine bildirilir.
Komisyonca hurdaya ayrılmasına karar verilenler için Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı düzenlenir.
Ekonomik değerinin olmadığına veya teknik, sağlık, güvenlik ve benzeri nedenlerle imha edilmesinin şart olduğuna komisyon tarafından karar verilen taşınırlar harcama yetkilisinin onayı ile imha edilir.
Hurdaya ayrılmasına karar verilen taşınırlardan kayıtlı değeri her yıl bakanlıkça belirlenecek tutara kadar olanlar harcama yetkilisinin, belirlenen tutarı aşan taşınırlar ise Rektörün onayı ile kayıtlardan çıkarılır.
İmha komisyon veya komisyonun gözetiminde uzman kişiler tarafından yapılır ve bu işleme ilişkin ayrıca bir imha tutanağı düzenlenir.
Hurdaya ayrılan veya imha edilen taşınırlar.Taşınır İşlem Fişi düzenleyerek kayıtlardan çıkarılır. Fişin ekine Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağının bir nuhsası bağlanır.
Hurdaya ayrılan ve imha edilen malzemenin çıkış işlem fişlerinin bir nuhsası muhaseb (SGDB) gönderilir.
Birimlerce hurdaya ayrılan malzemeleri Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı ile birlikte hurda olarak satılmak üzere Daire Başkanlığımıza teslim edilir