

ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

FEN FAKÜLTESİ

2016 MALİ YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2017

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | |
| **ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU** | |
| **I.** | **GENEL BİLGİLER** |
|  | A- Misyon ve Vizyon |
|  | B- Yöneticinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları |
|  | C- İdareye İlişkin Bilgiler |
|  | 1- Fiziksel Yapı |
|  | 2- Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması) |
|  | 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar |
|  | 4- İnsan Kaynakları |
|  | 5- Sunulan Hizmetler |
| **II.** | **AMAÇ VE HEDEFLER** |
|  | A- İdarenin Amaç ve Hedefleri |
|  | B- Temel Politikalar ve Öncelikler |
|  | C- Diğer Hususlar |
| **III.** | **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER** |
|  | A- Mali Bilgiler |
|  | 1- Bütçe Uygulama Sonuçları |
|  | 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar |
|  | 3- Mali Denetim Sonuçları |
|  | 4- Diğer Hususlar |
|  | B- Performans Bilgileri |
|  | 1- Faaliyet ve Proje Bilgiler |
| **IV.** | **KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN**  **DEĞERLENDİRİLMESİ** |
|  | A- Üstünlükler |
|  | B- Zayıflıklar |
|  | C- Değerlendirme |
| **V.** | **ÖNERİ VE TEDBİRLER** |

**SUNUŞ**

Erzurum Teknik Üniversitesi Fen Fakültesi, TBMM tarafından 14.07.2010 tarihinde kabul edilen ve 21.07.2010 tarihli 27648 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6005 nolu Kanun’un 131. Ek Maddesi uyarınca Üniversiteyi oluşturan altı fakülteden biri olarak kurulmuştur.

Fakültemiz dört bölümle (Moleküler Biyoloji ve Genetik, Matematik, İstatistik ve Temel Bilimler Bölümleri) kurulmuş ve 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ile Matematik Bölümü’ne öğrenci alımı yapılarak eğitim-öğretime başlanmıştır.

Ülkemizde kamu kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, kamu idarelerinin şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim tarzına kavuşturulması amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 65’inci maddesine göre 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazete’de Bakanlar Kurulu Kararıyla yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma ve Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğinin **birim faaliyet raporu** başlıklı **46’ncı maddesi** gereğince bu faaliyet raporu hazırlanmıştır.

Fakültemize; 2016 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile  kullanılmak üzere tahsis edilen ödenekler, hazırlanan Ayrıntılı Harcama Programı dahilinde tahsis edildikleri amaçlar doğrultusunda yaptırılan iş, satın alınan mal ve hizmetler ile diğer giderlerin karşılanmasında tasarruf tedbirleri dikkate alınarak kullanılmış, bütçemizde yer alan ödeneklerin üzerinde harcama yapılmamıştır.

Fakültemizin 2016 yılı idare faaliyet raporunun hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren birim yöneticilerine ve personelimize teşekkür eder tüm akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize başarılar dilerim.

**Prof. Dr. Hüseyin AYDIN**

**Dekan V.**

**I.- GENEL BİLGİLER**

1. **MİSYON ve VİZYON**

**Misyonumuz :**

|  |
| --- |
| * Ulusal ve uluslararası düzeylerde ayrıcalıklı bir konuma sahip olan, * Öğretim elemanı veya öğrencisi olmaktan kıvanç duyulan, * Öğrencilerini çağdaş, üretken, toplum değerlerine saygılı, mesleki yetkinliğe sahip, bilim ahlakından ödün vermeyen ve alanındaki gelişmeleri sürekli takip eden nitelikli gençler olarak yetiştiren, * Sahip olduğu öğretim elemanı kadrosu ile ileri düzeyde bilimsel araştırmalar yapabilen ve bu araştırmalardan üretilen bilgi ve teknolojilerle ülkemizin çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmasına katkı sağlayan,yenilikçi, lider ve örnek bir Fen Fakültesi olmaktır. |

**Vizyonumuz** :

“Fen Bilimleri alanında uluslararası düzeyde tanınan, ulusumuzun geleceği için bilim ve teknolojinin önemini kavramış donanımlı bireyler yetiştiren, şehrimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik araştırmalar yapan, üniversite-sanayi işbirliğine öncülük eden, katılımcı ve paylaşımcı yönetime sahip bir öncü bir fakülte olmaktır.”

1. **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

**Yetki:** Fakültemiz belirlenmiş olduğu misyon, vizyon ve hedeflerine yönelik tüm işlevlerini gerçekleştirirken, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili kanun, yönetmelik, kanun hükmünde kararname ve mevzuat hükümleri çerçevesinde yetki kullanmaktadır.

**Görev:**

* Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
* Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
* Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak,kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

**Sorumluluklar:**

* Yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
* Her Eğitim-Öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde Fakültenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını belirleyerek Üst Kurullara bilgi vermek,
* Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
* Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması, geliştirilmesi, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanması, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesi, bilimsel ve idari gözetim ile denetimin yapılması ve bu görevlerin alt birimlere aktarılması.

**C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

**1- Fiziksel Yapı**

* 1. – Eğitim Alanları Derslikler\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasitesi**  **0-50** | **Kapasitesi**  **51-75** | **Kapasitesi**  **76-100** | **Kapasitesi**  **101-150** | **Kapasitesi**  **150-250** |
| Anfi |  |  |  |  |  |
| Sınıf |  | 2 |  | 2  (1 Sınıf Ortak Kullanım) |  |
| Bilgisayar  Lab. | 2 |  |  |  |  |
| Diğer Lab. | 3 |  |  |  |  |
| **Toplam** | **5** | **2** |  | **2** |  |

Anfi Kapasitesi :

Anfi Alanı :

Sınıf Kapasitesi : 2 sınıf 60 kişilik, 2 sınıf 150 kişilik

Sınıf Alanı :

Bilgisayar Lab. Kapasitesi : 50

Bilgisayar Lab. Alanı :

Diğer Lab. Kapasitesi : 50

Diğer Lab. Alanı :

**1.2- Sosyal Alanlar**

**1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar**

Kantin Sayısı : 1 (Mühendislik ve Mimarlık Fak. İle Ortak Kullanım)

Kantin Alanı : 200 m2

**Toplam Kapasite** : **200 m2**

**1.2.2. Yemekhaneler**

Öğrenci Yemekhane Sayısı : …..Adet

Öğrenci yemekhane Alanı : …. m²

Öğrenci yemekhane kapasitesi : ….. Kişi

Personel yemekhane sayısı : …. Adet

Personel yemekhane Alanı : ….. m²

Personel yemekhane kapasitesi : ….. Kişi

**1.2.3. Misafirhaneler**

Misafirhane sayısı : …. Adet

Misafirhane Kapasitesi : …. Kişi

**1.2.4. Öğrenci Yurtları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Yatak**  **Sayısı**  **1** | **Yatak**  **Sayısı**  **2** | **Yatak**  **Sayısı**  **3-4** | **Yatak**  **Sayısı**  **5-Üzeri** |
| **Oda Sayısı** |  |  |  |  |
| **Alanı** m² |  |  |  |  |

**1.2.5. Lojmanlar**

Lojman Sayısı : ..Adet

Lojman Brüt Alanı : … m²

Dolu Lojman Sayısı : ..Adet

Boş Lojman Sayısı : … Adet

**1.2.6. Spor Tesisleri**

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı :… Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı :… m²

Açık Spor Tesisleri Sayısı :… Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı :… m²

**1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasitesi**  **0-50** | **Kapasitesi**  **51-75** | **Kapasitesi**  **76-100** | **Kapasitesi**  **101-150** | **Kapasitesi**  **151-250** |
| Toplantı  Salonu | 1  (Ortak Kullanım) |  |  |  |  |
| Konferans  Salonu |  |  |  |  | 1  (Ortak Kullanım) |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |

Toplantı Salonu Kapasitesi : 15 kişilik

Toplantı salonu Alanı : 28 m2

Konferans Salonu Kapasitesi : 160 kişilik

Konferans salonu Alanı : 450 m2

**1.2.8. Sinema Salonu**

Sinema Salonu Sayısı :

Sinema salonu Alanı :

Sinema Salonu Kapasitesi :

**1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri**

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı :

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi :

**1.2.10. Öğrenci Kulüpleri**

Öğrenci Kulüpleri Sayısı : 3 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı : -

**1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği**

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı :

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı :

**1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları**

Anaokulu Sayısı : … Adet

Anaokulu Alanı : … m

Anaokulu Kapasitesi : … Kişi

İlköğretim okulu sayısı : … Adet

İlköğretim okulu Alanı : …. m

İlköğretim okulu Kapasitesi : … Kişi

**1.3- Hizmet Alanları**

**1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sayısı  Adet | Alanı  (m²) | Kullanan  Sayısı (Kişi) |
| Çalışma Odası | 16 | 10 | 19 |
| Toplam | 16 | 160 | 19 |

**1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sayısı  Adet | Alanı  (m²) | Kullanan  Sayısı (Kişi) |
| Servis |  |  |  |
| Çalışma Odası | 3 | 100 | 6 |
| Toplam | 3 | 100 | 6 |

**1.4. Ambar Alanları**

Ambar Sayısı : 1

Ambar Alanı : 20 m2

**1.5. Arşiv Alanları**

Arşiv Sayısı :

Arşiv Alanı :

**1.6. Atölyeler**

Atölye Sayısı :

Atölye Alanı :

**2- Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)**

**Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörü**

**Prof. Dr. Muammer YAYLALI**

**Fen Fakültesi Dekan**

**Prof. Dr. Hüseyin AYDIN**

**Dekan Yardımcıları**

Yrd. Doç. Dr. Yusuf AKBABA

**Fakülte Kurulu**

Prof.Dr.Hüseyin AYDIN

Prof.Dr.İrfan KAYMAZ

Prof.Dr.Vedat KAYA

Prof.Dr.Songül DUMAN

Prof. Dr.Murat KÜÇÜKUĞURLU

Doç.Dr.Ali Fatih YETİM

Doç.Dr.Ceren Sultan ELMALI

Doç. Dr. Arzu GÖRMEZ

Yrd. Doç. Dr. İlker KAZAZ

Yrd.Doç.Dr.Muhammed YİĞİDER

Raportör : Yaşar KALÇIK

Raportör: Adem AĞIRMAN

**Fakülte Yönetim Kurulu**

Prof.Dr.Hüseyin AYDIN

Prof.Dr.İrfan KAYMAZ

Prof.Dr.Selami BAKIRCI

Prof.Dr.Vedat KAYA

Doç.Dr. Arzu GÖRMEZ

Doç.Dr.Ceren Sultan ELMALI

Yrd. Doç. Dr. Yusuf AKBABA

Raportör: Yaşar KALÇIK

**Bölümler**

Moleküler Biyoloji ve Genetik

Matematik

İstatistik

Temel Bilimler

**Fakülte Sekreter V.**

Yaşar KALÇIK

**Özel Kalem**

Büşra YILDIRIM

**Memur**

Süheyla ALA

**Bilgisayar İşletmeni**

Muhammed Ali GÜZELTEPE

Fatma AKDEMİR

**Tekniker**

Özlem PEKGÜZELSU

**Yardımcı Hizmetler**

Şinasi KANDAN

**3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :**

Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığı ile Fakültemizde bilişim alanında ağırlıklı olarak internet yoluyla bilgiye ulaşmanın sağlanması, elektronik posta, web hizmetleri verilmektedir. Günümüz teknolojisine uygun sunucu güncelleştirmelerinin yapılarak çalışan personelimiz ve öğrencilerimizin otomasyon sistemi de dahil olmak üzere tüm hizmetlerden faydalanmasını sağlamaya çalışmaktayız.

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar sayısı : 7

Taşınabilir bilgisayar sayısı : 21

Projeksiyon sayısı : -

Yazıcı sayısı : 1

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap sayısı : ………. Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı : ……… Adet

Elektronik Yayın Sayısı : ……… Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cinsi | İdari Amaçlı  (Adet) | Eğitim Amaçlı  (Adet) | Araştırma Amaçlı  (Adet) |
| Slayt makinesi |  |  |  |
| Faks |  |  |  |
| Barkot Okuyucu |  |  |  |
| Baskı makinesi |  |  |  |
| Fotokopi makinesi | 1 |  |  |
| Tepegöz |  |  |  |
| Fotoğraf Makinesi |  |  |  |
| Kameralar |  |  |  |
| Televizyonlar |  |  |  |
| Tarayıcılar | 2 |  |  |
| Mikroskoplar |  | 9 |  |
| DVD ler |  |  |  |

**4- İnsan Kaynakları**

**4.1- Akademik Personel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personel** | | | | | |
|  | Kadroların Doluluk Oranına Göre | | | Kadroların İstihdam Şekline Göre | |
| Dolu | Boş | Toplam | Tam Zamanlı | Yarı Zamanlı |
| Profesör | 2 | - | - |  |  |
| Doçent | 2 | - | 2 | 2 |  |
| Yrd. Doçent | 11 | - | 11 | 11 |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |  |  |  |
| Okutman |  |  |  |  |  |
| Çevirici |  |  |  |  |  |
| Eğitim- Öğretim Planlamacısı |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | 11 | - | 11 | 11 |  |
| Uzman | - | - | - |  |  |

**4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları** | | |
| Unvan | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Çevirici |  |  |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |
| Uzman |  |  |
| **Toplam** |  |  |

**4.3- Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| **Unvan** | **Bağlı Olduğu Bölüm** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
| Profesör |  |  |
| Doçent |  |  |
| Yrd. Doçent |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |
| Okutman |  |  |
| Eğitim Öğretim Planlamacısı |  |  |
| Araştırma Görevlisi  Onur ÇAMLI  Ahmet KOCATÜRK  Harun SELVİTOPU  Burcu SÖNMEZ  Erkan KARATAŞ | İstatistik  İstatistik  Matematik  Moleküler Biy. ve Genetik  Moleküler Biy. ve Genetik | ODTÜ  Gazi Üniversitesi  KTÜ  İTÜ  Hacettepe |
| Uzman |  |  |
| **Toplam** | **5** | **5** |

**4.4- Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
| Unvan | Çalıştığı Bölüm | Geldiği Üniversite |
| Profesör | Dekan | Atatürk Üniversitesi |
| Doçent | - | - |
| Yrd. Doçent | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | - |
| Okutman | - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - |
| Uzman | - | - |
| **Toplam** | **1** | **1** |

**4.5- Sözleşmeli Akademik Personel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı** | |
| Profesör | - |
| Doçent | - |
| Yrd. Doçent | - |
| Öğretim Görevlisi | - |
| Uzman | - |
| Okutman | - |
| Sanatçı Öğrt. Elm. | - |
| Sahne Uygulatıcısı | - |
| **Toplam** | **-** |

**4.6-** **Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | 8 | 10 | 5 | 3 |  |  |
| Yüzde | 31 | 38 | 20 | 11 |  |  |

**4.7- İdari Personel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)** | | | |
|  | Dolu | Boş | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | **4** |  | **4** |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 1 |  | 1 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı. |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetli | 1 |  | 1 |
| Sözleşmeli Personel |  |  |  |
| **Toplam** | **6** |  | **6** |

**4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Eğitim Durumu** | | | | | |
|  | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | - |
| Yüzde | 15 | 15 | 35 | 35 |  |

**4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Hizmet Süresi** | | | | | | |
|  | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı |  | 4 | 1 |  |  | 1 |
| Yüzde |  | 60 | 20 |  |  | 20 |

**4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | 1 | 2 | 1 |  | 2 |  |
| Yüzde | 15 | 35 | 15 |  | 35 |  |

**4.11- İşçiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)** | | | |
|  | Dolu | Boş | Toplam |
| Sürekli İşçiler | - | - | - |
| Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay) | - | - | - |
| Vizesiz işçiler (3 Aylık) | - | - | - |
| **Toplam** | **-** | **-** | **-** |

**4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi** | | | | | | |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21-Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Yüzde** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı** | | | | | | |
|  | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | - | - | - | - | - | - |
| Yüzde | - | - | - | - | - | - |

**5- sunulan Hizmetler**

**5.1- Eğitim Hizmetleri**

ÖSYM tarafından yapılan YGS ve LYS sınavları sonucunda Fakültemiz bölüm ve programlarına yerleştirilen öğrenciler ile ek kontenjan sonucu yerleşen öğrencilerin kayıtlarının yapılması ile ilgili gerekli yardım ve destek verilmiştir.

**5.1.1- Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Sayıları** | | | | | | | | | |
| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | Genel Toplam |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Kız | Erkek |
| Fakülteler | 83 | 145 | 228 | 67 | 98 | 165 | 243 | 150 | 393 |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitüler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı** | | | | | | | | |
| Birimin Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | I. ve II.  Öğretim Toplamı(a) | Yüzde\* |
|  | E | K | Top. | E | K | Top. | Sayı |
| Fakülteler |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören

öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

**5.1.3- Öğrenci Kontenjanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı** | | | | |
| Birimin Adı | ÖSS  Kontenjanı | ÖSS sonucu  Yerleşen | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
| Fakülteler | 55 | 55 | - | 100 |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |
| Meslek Yüksekokulları |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |

**5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına  Dağılımı | | | | | |
| Birimin Adı | Programı | Yüksek Lisans Yapan sayısı | | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
| Tezli | Tezsiz |  |  |
| Matematik | - | 10 | - | - | 10 |
| Mol. Biy. G. | - | 23 | - | 8 | 31 |
| Toplam |  | 33 | - | 7 | 41 |

**5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri** | | | |
|  | Bölümü | | |
|  | Kadın | Erkek | Toplam |
| Fakülteler |  |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |
| Enstitüler |  |  |  |
| Meslek Yüksekokulları |  |  |  |
| Toplam |  |  |  |

**5.3- İdari Hizmetler**

Fakültemizde eğitim-öğretim hizmetlerinin aksatılmadan yürütülebilmesi için Akademik hizmetlerin dışında kalan konular, idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu alandaki hizmetler şu bürolar tarafından yapılmaktadır:

- Mali İşler (Muhasebe)

- Mali İşler (Satınalma)

- Öğrenci İşleri

- Personel İşleri

- Taşınır Kayıt Kontrol

- Haberleşme

**II.- AMAÇ VE HEDEFLER**

**Hedefimiz:**

“Bünyesinde Sosyal ve Fen bilimleri alanlarından çeşitli bölüm ve anabilim dallarını barındıran bir fakülte olarak; ATATÜRK ilke ve devrimlerine saygılı, ülkesine ve milletine sahip çıkan, insani, manevi, milli ve kültürel değerlerini koruyan, toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, hür ve bilimsel düşünce gücüne sahip, geniş bir dünya görüşü olan, insan haklarına saygılı, bilgi ve yetenekleriyle bölgesi, ülkesi ve dünya biliminin gelişmesi için çabalayan, bilimsel özerkliğe sahip ve sorgulayan bilim insanları yetiştirmektir.”

Bu amaçla, Erzurum Teknik Üniversitesi’nin vizyonuna ulaşmasına katkıda bulunmak ve zayıf yönlerimizi güçlendirmek amacıyla belirlediğimiz stratejik amaçlarımız ve bu amaçlara ulaşmadaki hedeflerimiz aşağıda özet olarak yer almaktadır.

1. **İdarenin Amaç ve Hedefleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| 1-Akademik ve Bilimsel Faaliyetleri Güçlendirmek**,** | 1- Ulusal ve uluslararası indekslerce taranan dergilerde tüm öğretim üye ve elamanlarının her yıl yayın yapmalarını teşvik etmek.  2- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi,  3- Bilimsel faaliyetler için gerekli araştırma laboratuvar imkanlarının artırılması. |
| 2-Öğrenciye Yönelik Hizmetlerin Artırılması | 1-Öğrencilerin ve çalışanların kültürel, sportif ve eğitim faaliyetlerini desteklemek. |
| 2-Yurtdışı ve yurtiçi öğrenci değişim programlarına katılımlarda bulunmak.  3-Öğrenciye verilen burs ve yardımların artırılması.  4-Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi. |
| 3-Bilimsel Yayınların Artırılması. | 1**-**İndekse giren yayın sayısının artırılması  2-Öğretim üyelerinin yayın yapmalarının sağlanması.  3-Yayınların proje destekli olması. |
| 4-Çalışma Ortamlarında Kalitenin Artırılması. | 1-Çalışanların motivasyonunun artırılması.  2-Akademik ve idari personelin memnuniyet oranın artırılması. |

**B-Temel Politikalar ve Öncelikler**

**Temel Politikalar**

Fakültemiz 5227 Sayılı Kamu Yönetiminin Kuruluş ve İşleyişinin Temel İlkeleri Kanunu’nun 5. Maddesi gereğince Kamu yönetiminin kuruluş ve işleyişinde, idarenin bütünlüğünü esas almaktadır. Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde;

\* Sürekli gelişim,

\* Katılımcılık,

\* Saydamlık,

\* Hesap verebilirlik,

\* Öngörülebilirlik,

\* Yerindelik,

\* Beyana güven,

\* Hizmetten yararlananların ihtiyacına ve hizmetlerin sonucuna odaklılık esas alınır.

\* Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,

\* Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek,

\* Dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek,

\* Bilimsel çalışmaları teşvik etmek,

\* İç paydaşların memnuniyetini sağlamaktır.

**Öncelikler**

\* Eğitim programlarını sürekli gözden geçirmek.

\* Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılmasını sağlamak ve bilimsel gelişmeleri eğitim programlarına yansıtmak.

\* Fakülte başarısının sürekliliğini sağlayabilmek için organizasyon, insan kaynağı, sistem ve süreçleri sürekli gözden geçirme.

**C.- DİĞER HUSUSLAR**

Fakültemizin amaç ve hedeflerine ulaşması için gerekli olan fiziki alanların oluşturulması ve Devletçe verilen ekonomik kaynakların artırılması büyük önem taşımaktadır.

# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## Mali Bilgiler

### **Bütçe Uygulama Sonuçları**

**1.1-Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016**  **BÜTÇE**  **BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ** | **2016 GERÇEKLEŞME TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **TL** | **TL** | **%** |
| **BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI** | **1.701.682,00** | **2.215.897,81** | **130,22** |
| **01 - PERSONEL GİDERLERİ** | **1.414.512,00** | **1.756.440,54** | **124,17** |
| **02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ** | **148.888,00** | **194.888,00** | **130,90** |
| **03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | **138.282,00** | **264.569,27** | **191,33** |
| **05 - CARİ TRANSFERLER** |  |  | **-** |
| **06 - SERMAYE GİDERLERİ** | **-** | **-** | **-** |

**1.2-Bütçe Gelirleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2016**  **BÜTÇE**  **TAHMİNİ** | **2016**  **GERÇEKLEŞME TOPLAMI** | **GERÇEK. ORANI** |
| **TL** | **TL** | **%** |
| **BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI** | **-** | **-** | **-** |
| **02 – VERGİ DIŞI GELİRLER** | **-** | **-** | **-** |
| **03 – SERMAYE GELİRLERİ** | **-** | **--** | **-** |
| **04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR** | **-** | **-** | **-** |

### **2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

### **3- Mali Denetim Sonuçları**

**4- Diğer Hususlar**

**B- Performans Bilgileri**

### **1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

* 1. **Faaliyet Bilgileri**

**FAALİYET TÜRÜ SAYISI**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Sempozyum ve Kongre katılımı | 20 |
| Konferans | 5 |
| Panel | - |
| Seminer | 2 |
| Açık Oturum | - |
| Söyleşi | - |
| Tiyatro | - |
| Konser | - |
| Sergi | 1 |
| Turnuva | 1 |
| Teknik Gezi | - |
| Eğitim Semineri | - |
|  |  |

* 1. **Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

|  |  |
| --- | --- |
| **YAYIN TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Uluslararası Makale | 50 |
| Ulusal Makale | 5 |
| Uluslararası Bildiri | 15 |
| Ulusal Bildiri | 12 |
| Kitap | - |

* 1. **Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÜNİVERSİTE ADI** | **ANLAŞMANIN İÇERİĞİ** |
| 1-Ortadoğu Teknik Üniversitesi  2-İstanbul Teknik Üniversitesi  3-Yıldız Teknik Üniversitesi | Eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğretim elemanları ve öğrencilerinin işbirliğini teşvik etmek.  Bilimsel ve teknolojik bilgi ve deneyim değişiminde bulunmak.  İhtiyaç duyulan alanlarda, lisans ve lisansüstü dersleri kapsamında olmak üzere, YTÜ öğretim üyelerinin ETÜ'de ders vermesi, |

**1.4. Proje Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | |
| **PROJELER** | **2016** | | | | |
| **Önceki Yıldan**  **Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam Ödenek**  **TL** |
| **DPT** | - | - | - | - | - |
| **TÜBİTAK** | - | 1 | 1 | - | **288.286,00** |
| **A.B.** | - | - | - | - | - |
| **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ** | 13 | **-** | **13** | **5** | **312.000,00** |
| **DİĞER** | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **13** | **1** | **14** | **5** | **600.286,00** |

# 

# IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A- Üstünlükler

Kurumumuz, misyonunu gerçekleştirme yolunda aşağıdaki hususları kuvvetli yönleri olarak değerlendirmektedir:

* Eğitim-öğretim ve araştırmada birimlerin iç işleyişinin özerkliği,
* Öğretim üyelerimizin büyük çoğunluğunun literatürü internet vasıtası ile yakından takip imkânına sahip olması ve ders içeriklerinin dünya standartlarına uygunluğu,
* Kurumumuz bölümlerinin güçlü bir alt yapıya ve köklü bir geleneğe sahip olması,
* Merkezi Kütüphanenin materyal yönünden zenginliği.

**B- Zayıflıklar**

Kurumumuz, misyonunu gerçekleştirme yolunda aşağıdaki hususları zayıf yönleri olarak değerlendirmektedir:

* Yabancı dil öğretiminin yetersizliğinden dolayı öğrencilerin yalnızca Türkçe kaynaklardan yararlanabilmesi,
* Erzurum’un bölgesel konumundan kaynaklanan nedenlerden dolayı öğretim elemanı istihdamında güçlükler yaşanması,
* Bilimsel araştırma alanlarının bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar ve gelişmeler yeterince dikkate alınmadan belirlenmesi ve çalışma alanları arasında bir organizasyonun gerçekleştirilememesi bir eksiklik olarak düşünülmektedir. Eğitim programları bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar gözetilerek hazırlanmaktadır.

1. **Değerlendirme**

Kurumumuzun üstün yönleri bulunmasına karşın bir kısmı bölgesel, bir kısmı da fiziksel imkânsızlıklardan kaynaklanan zayıf yönleri de bulunmaktadır. Bu zayıf yönlerin üstünlüğe dönüştürülebilmesi için gerekli olduğu düşünülen girişim ve çabalar “Öneri ve Tedbirler” başlığı altında sunulmuştur.

# V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

* Açılacak olan bölümlerimizdeki öğretim üyesi sayısının artırılması yoluna gidilmesi.
* Eğitim-öğretim yapılmayan bölümlerimiz için öğretim üyesi alımı yapılarak kısa zamanda eğitim öğretime başlanılması.
* Öğrencilerin eğitim-öğretim sürecine daha aktif katılımlarının sağlanması,
* Fakültemiz öğrencilerine yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesi için gerekli tedbirlerin alınması,
* Fakültemizin fiziksel yapısı göz önüne alınarak Genel İdare Hizmetler, Yardımcı Hizmetler sınıfındaki personel sayısının artırılması.
* Öğrencilerin yabancı dildeki kaynaklardan da yararlanabilmesi için, dil öğretimine daha fazla önem verilmesi,
* Fakültemizi tercih eden öğrencilerin puan düzeylerini yükseltebilmek için fakülteyi hedef kitleye (*lise öğrencilerine*) tanıtım çalışmalarını yürütmek üzere ekipler oluşturularak tanıtım programları ve broşürler hazırlanması,
* Araç, gereç, kütüphane ve laboratuvar imkânlarının daha çok iyileştirilmesi,
* Başarılı öğrencilerin çalışma azminin artırılmasına ve başarısız öğrencilerin de çalışmaya teşvikine yönelik çalışmaların geliştirilmesi.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanın faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığına bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Erzurum Teknik Üniversitesi Fen Fakültesi 26/01/2017)

**Prof. Dr. Hüseyin AYDIN**

**Dekan V.**