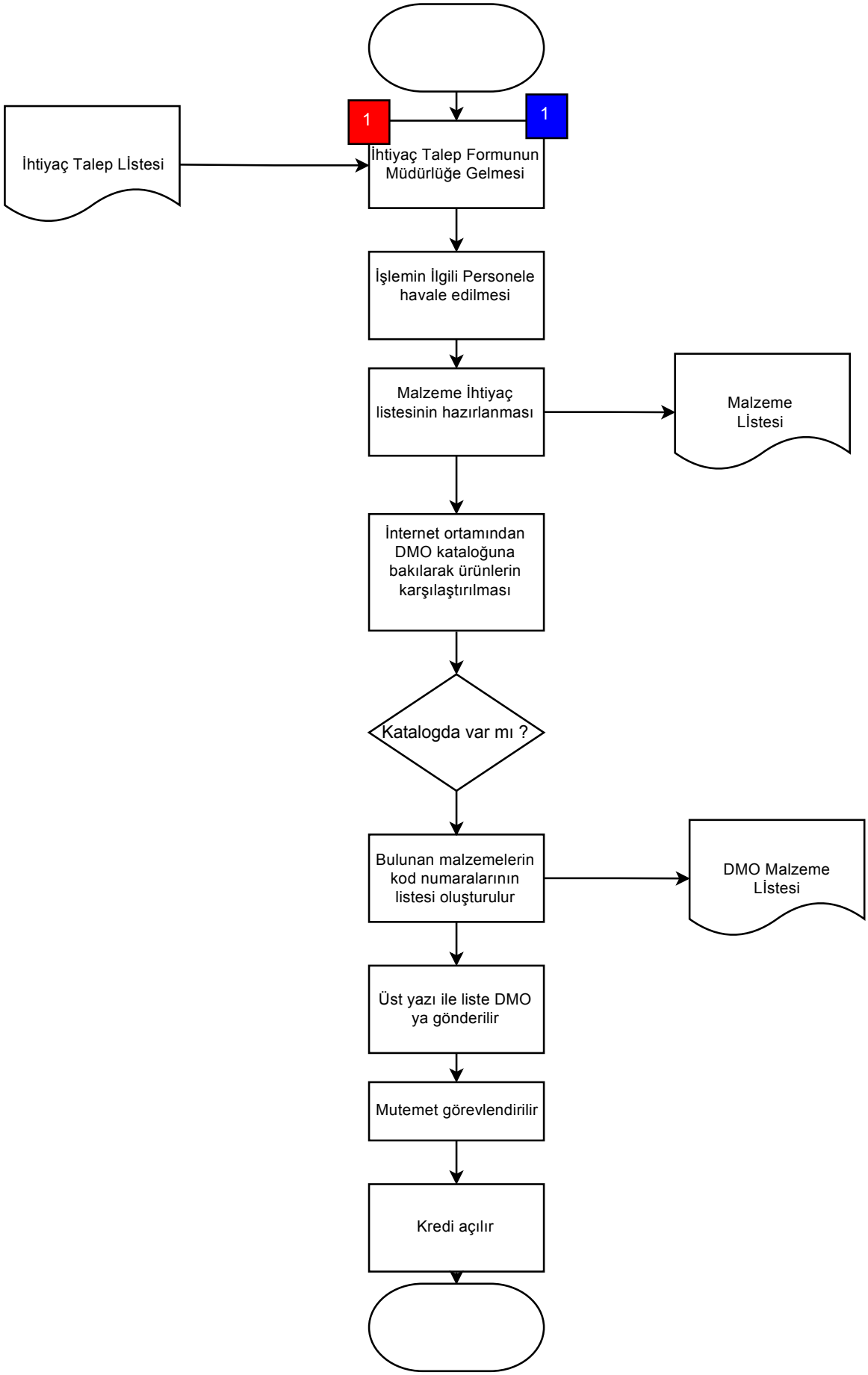
1
1
İhtiyaç Talep Lİstesi
İhtiyaç Talep Formunun Müdürlüğe Gelmesi
İşlemin İlgili Personele havale edilmesi
Malzeme İhtiyaç listesinin hazırlanması
Malzeme Lİstesi
İnternet ortamından DMO kataloğuna bakılarak ürünlerin karşılaştırılması
Katalogda var mı ?
Bulunan malzemelerin kod numaralarının listesi oluşturulur
DMO Malzeme Lİstesi
Üst yazı ile liste DMO ya gönderilir
Mutemet görevlendirilir
Kredi açılır